

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 04/15 от 22.12.2015 г.)

Принято на Ученом совете
(протокол № 12/15 от 24.12.2015 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»

А.В. Бадеников
2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, А ТАКЖЕ МАКСИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р
Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

СМК-П.96/1.0-2015

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

 Н.В. Истомина

«28» 12 2015 г.

Ангарск – 2015

Разработал	Начальник учебного отдела	М. Г. Омарова		<u>0.0.15</u>
			Подпись	Дата

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	2	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	2	(1)
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2	(1)
4.	ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ	2	(2)
5.	ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	2	(1)
6.	НОРМЫ ДЛЯ РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ (КОНТАКТНОЙ) РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА	1	(3)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе осуществления основных образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (далее – Университет). Положение распространяется на организацию контактной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования всех форм обучения: очной и заочной.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на кафедры ФГБОУ ВО «АнГТУ».

1.3 Оригинал документа хранится в канцелярии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устав ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет»;
- локальные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Контактная работа обучающихся с преподавателем - это организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению образовательной программы, предполагающие непосредственный контакт обучающихся с преподавателем.

3.2 Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.3 В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий.

4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

4.1 Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

4.2 По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

4.3 Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.4 Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.5 Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.6 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа при необходимости может разделяться на подгруппы.

4.7 Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности

обучающихся.

4.8 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.9 Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем проводится в специально оборудованных учебных аудиториях, характеристики которых отвечают действующим нормативам: образовательным, санитарно-гигиеническим, эстетическим, эргономическим и др.

4.10 Объем контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах указывается в учебном плане образовательной программы.

4.11 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по очной форме составляет не более 54 академических часов в неделю, по заочной форме составляет не более 200 академических часов в год, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению образовательной программы.

4.12 Максимальный объем контактной работы обучающегося с преподавателем и максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяются ФГОС и учебным планом, утвержденным в установленном порядке.

4.13 Минимальный объем контактной работы обучающегося с преподавателем устанавливается настоящим Положением в соответствии с формами обучения:

- для обучающихся по очной форме обучения - не менее 10 часов в неделю;
- для обучающихся по заочной форме обучения – не менее 120 часов в год.

5. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

5.1 Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки.

5.2 Объем часов контактной работы включает в себя:

Часы из учебного плана, отводимые на:

- лекции;
- практические (семинарские) занятия;
- лабораторные работы;
- научно-исследовательская работа;
- руководство курсовой работой (проектом);
- руководство магистрантом;
- руководство аспирантом;
- руководство практикой обучающегося;
- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой);
- контроль самостоятельной работы обучающегося;
- обзорные лекции (при наличии в государственной итоговой аттестации государственного экзамена);
- руководство выпускной квалификационной работой;
- государственная итоговая аттестация.

6. НОРМЫ ДЛЯ РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ (КОНТАКТНОЙ) РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

№ п/п	Вид работы	Единица работы	Норма времени в часах	Расчетная единица
1. Аудиторная работа, консультации, контроль				
1.1	Чтение лекций	1 акад. час	1.0	На 1 поток
1.2	Проведение практических и семинарских занятий	1 акад. час	1.0	На 1 группу
1.3	Проведение лабораторных занятий	1 акад. час	1.0	На 1 подгруппу не более 20 обучающихся
1.4	Прием зачета (дифференцированного зачета)	1 сдача	0.25	На 1 обучающегося
1.5	Проведение консультаций по учебным дисциплинам	1 акад. час	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану: 5 % - по очной форме обучения; 15 % - по заочной форме обучения	на 1 поток
1.6	Консультация перед экзаменом	1 акад. час	2.0	На 1 группу
1.7	Прием экзамена по дисциплине	1 сдача	0.35	На 1 обучающегося
1.8	Прием переаттестаций у переведенных, восстановленных обучающихся	1 сдача	0.25	На 1 обучающегося
1.9	Курсовая работа (руководство, консультация, защита)	1 работа	2.0	На 1 обучающегося
1.10	Курсовой проект (руководство, консультация, защита)	1 работа	3.0	На 1 обучающегося
1.11	Контрольная работа (заочная форма обучения)	1 работа	0.5	На 1 обучающегося
1.12	Научно-исследовательская работа обучающихся по направлениям бакалавриата, магистратуры	1 неделя	1.0	На 1 группу

2. Руководство

2.1	Руководство подготовкой студента в магистратуре	1 акад. час	30	На 1 обучающегося
-----	---	-------------	----	-------------------

3. Руководство практикой

3.1*	Учебная практика (очная форма обучения)	1 неделя	6.0	На 1 группу
3.2**	Производственная практика — стационарная (очная форма обучения)	1 неделя	2.0	На 1 группу
3.3***	Преддипломная практика (очная форма обучения)	1 неделя	1.0	На 1 обучающегося
3.4	Прием зачета по практикам (очная форма обучения)	1 акад. час	0.25	На 1 обучающегося
3.5*	Учебная практика (заочная форма обучения)	1 неделя	6.0	На 1 группу
3.6**	Производственная практика — стационарная (заочная форма обучения)	1 неделя	2.0	На 1 группу
3.7***	Преддипломная практика (заочная форма обучения)	1 неделя	1.0	На 1 обучающегося
3.8	Прием зачета по практикам (очная форма обучения)	1 акад. час	0.25	На 1 обучающегося

4. Государственная итоговая аттестация

4.1	Руководство, консультирование выпускных квалификационных работ обучающихся по направлениям бакалавриата	1 работа	20.0	На 1 обучающегося
4.2	Руководство, консультирование выпускных квалификационных работ обучающихся по направлениям магистратуры	1 работа	30.0	На 1 обучающегося
4.3	Консультирование специализированных разделов выпускных квалификационных работ обучающихся по направлениям бакалавриата, магистратуры	1 раздел	2.0	На 1 работу
4.4	Руководство научными исследованиями обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации	1 работа	50.0	На 1 обучающегося в год
4.5	Рецензирование выпускных квалификационных работ обучающихся по направлениям магистратуры	1 работа	4.0	На 1 работу

Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе

Раздел 6

Версия: 1.0

Стр. 3 из 3

4.6	Нормоконтроль выпускных квалификационных работ	1 работа	1.0	На 1 обучающегося
4.7	Консультация перед государственным экзаменом	1 акад. час	2.0	На 1 группу
4.8	Прием государственного экзамена:			
	- председателю ГЭК	1 сдача	1.0	На 1 обучающегося
	- члену ГЭК (состав комиссии не более 6 человек)	1 сдача	0.5	На 1 обучающегося
4.9	Прием защиты выпускной квалификационной работы (ВКР):			
	- председателю ГЭК	1 защита	1.0	На 1 обучающегося
	- члену ГЭК (состав комиссии не более 6 человек при защите ВКР обучающихся по направлениям бакалавриата, магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации)	1 защита	0.5	На 1 обучающегося

* Количество часов учебной практики рассчитывается как $6*5*\text{кол-во недель}$ (шесть часов в неделю на группу)

** Количество часов производственной практики рассчитывается как $2*5*\text{кол-во недель}$ (два часа в неделю на группу)

*** Количество часов преддипломной практики рассчитывается как $1*\text{ кол-во недель } * \text{кол-во студентов}$ (один час в неделю на одного обучающегося)

Лист регистрации изменений