

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 04/15 от 22.12.2015 г.)

Принято на Ученом совете
(протокол № 12/15 от 24.12.2015 г.)



А.В. Бадеников

2015 г.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р
Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ В ФГБОУ ВО «АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СМК-П.97/1.0-2015

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

Н.В. Истомина

«25» 12 2015 г.

Ангарск – 2015

Разработал	Начальник учебного отдела	М. Г. Омарова		Подпись	18.12.15	Дата
------------	---------------------------	---------------	--	---------	----------	------

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	1	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	1	(1)
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
4.	ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКСТЕРНАТА	1	(2)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий порядок определяет условия зачисления экстернов по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры (далее - образовательные программы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (далее - Университет).

1.2 Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета.

1.3 Оригинал документа хранится в канцелярии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

2.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259.

2.3 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017г. № 301;

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Порядок определяет порядок допуска экстерна к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации в Университете, основные принципы их организации и проведения в форме экстерната.

3.2. Экстернат - форма прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, которые получают образование в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

3.3. Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации, либо для студентов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

3.4. Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка допускается в том случае, если в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки.

3.5. Самообразование - форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Допуск к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможен для лиц, обучающихся в форме самообразования, при условии, что в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю, и форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКСТЕРНАТА

4.1 Прием экстерна в Университет для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления, к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие среднего (полного) общего образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

4.2 Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и/или государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией того факультета, где реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

4.3 При положительном решении аттестационной комиссии деканат готовит приказ о приеме экстерна в Университет для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. Приказ согласовывается с приемной комиссией Университета.

4.4 После утверждения приказа ректором Университет заключает с экстерном договор на оказание платных образовательных услуг, где указывается период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

4.5 Не позднее 1 месяца с даты зачисления Университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна предусматривающий прохождение им промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

4.6 На основании приказа о допуске экстерна к промежуточной и/или государственной итоговой аттестации и заключенного им договора с Университетом, экстерн пользуется академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.7 Деканат готовит и выдает экстерну график прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. График прохождения промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями. График прохождения государственной итоговой аттестации включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

4.8 После зачисления экстерна в Университет для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до занятий по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного договором. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате ат-

тестационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся также в зачетную книжку экстерна, открытую для него образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью Университета и выдается экстерну.

4.9 При прохождении государственной итоговой аттестации в форме экстерната результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменацонной комиссии.

4.10 При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом государственного образца.

Лист регистрации изменений