

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 03/15 от 24.11.2015 г.)

Принято на Ученом совете
(протокол № 11/15 от 26.11.2015 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»
А.В. Бадеников
« 30 » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ
СМК-П.16/2.0-2015

Распоряжением Правительства Российской
Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р
Министерство образования и науки
Российской Федерации преобразовано в
Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной
работе, представитель
руководства по качеству

Истомина Н.В.

« 27 » _____ 2015 г.

Ангарск – 2015

Разработал	Проректор по научной работе	А.В. Бальчугов		23.11.15
			Подпись	Дата

Ангарский государственный технический университет
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности
Содержание

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	1	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	1	(5)
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(2)
4.	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1	(2)
5.	ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ОБЪЕКТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА БАЛАНС, ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И СПИСАНИЯ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО АКТИВА	1	(2)
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Реестр объектов интеллектуальной собственности		1	(1)
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Акт об использовании объекта интеллектуальной собственности		1	(1)

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 1	Версия: 2.0	Стр. 1 из 1

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок в области управления интеллектуальной собственностью и ее правовой защиты в ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет» (далее – Университет). В частности, установлены:

- порядок выявления и оформления прав на объекты интеллектуальной собственности (ОИС), созданные сотрудниками Университета при выполнении служебного задания или трудовых обязанностей;
- регламентация правоотношений при распределении прав на объекты интеллектуальной собственности, созданные при выполнении договоров на научно-исследовательские, опытно-конструкторские разработки и инжиниринговые услуги (НИОКР и ИУ), заключаемых Университетом;
- порядок постановки на баланс, инвентаризации и списания объектов интеллектуальной собственности.

1.2. Руководство и ответственность за деятельность в области интеллектуальной собственности в Университете как едином учебно-научном комплексе возлагается на проректора по научной работе, а в подразделениях Университета – на заведующих кафедрами.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями Университета.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 2	Версия: 2.0	Стр. 1 из 5

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть 4 «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» <ст.4 Федерального закона от 18 декабря 2006 года №231-ФЗ «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации»>;
- Положение о Федеральной службе по интеллектуальной собственности. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012 г. №218;
- Постановление Правительства РФ от 2 октября 2004 г. №514. «О федеральных органах исполнительной власти, уполномоченных рассматривать заявки на выдачу патента на изобретения, содержащие сведения, составляющие государственную тайну»;
- Постановление Правительства РФ от 12.04.2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 644/261 «Об утверждении правил рассмотрения и разрешения федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности споров в административном порядке»;
- Приказ Роспатента от 27 июля 2020 года № 103 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по досрочному прекращению действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, правовой охраны товарного знака, знака обслуживания, коллективного знака, общеизвестного товарного знака, действия исключительного права на географическое указание или наименование места происхождения товара по заявлению правообладателя»;
- Постановление Правительства РФ от 10.12.2008 № 941 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами» (с изменениями на 13 октября 2020 г.);

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 2	Версия: 2.0	Стр. 2 из 5

- Постановление Правительства РФ от 16 ноября 2020 г. № 1848 "Об утверждении Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы";
- Административные регламенты предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственных услуг (Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата, утв. приказом Минэкономразвития России от 25 мая 2016 года № 315 с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России ;
- Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата, утв. Приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2015 года №702 с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России приказом от 13 мая 2016 года №298; приказом от 10 октября 2016 года №647; приказом от 7 июня 2017 года №274 и др.);
- Правила составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации полезных моделей, и их формы, утв. Приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2015 года №701с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 12 марта 2018 года N 113; от 10 ноября 2020 года № 746;
- Требования к документам заявки на выдачу патента на изобретение, утв. Приказом Минэкономразвития России от 25 мая 2016 года № 316 с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 12 марта 2018 года №113, от 19 сентября 2018 года №506, от 1 октября 2018 года №527, от 10 ноября 2020 года № 746;
- Федеральный закон от 29.12.1994г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документа»;
- Постановление Правительства РФ от 12.04.2013г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;
- Устава Ангарского государственного технического университета.

Сокращения:

- ОИС – объект интеллектуальной собственности;
- НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- ФИПС – Федеральный институт промышленной собственности;

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 2	Версия: 2.0	Стр. 3 из 5

РОСПАТЕНТ – Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам;

НМА – нематериальный актив;

СИС – служба по интеллектуальной собственности.

Определения:

Интеллектуальная собственность – результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, которым предоставлена правовая охрана.

Объект интеллектуальной собственности – произведение науки; программа для электронных вычислительных машин; база данных; изобретение; полезная модель; промышленный образец; селекционное достижение; топология интегральных микросхем; секрет производства (ноу-хау); фирменное наименование; товарный знак и знак обслуживания; наименование места происхождения товаров; коммерческое обозначение.

Изобретение – техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу и др.) или способу (процессу осуществления действий над материальными объектами с помощью материальных средств) (4 часть ГК РФ).

Полезная модель – техническое решение, относящееся к устройству.

Промышленный образец – художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид.

Секрет производства (ноу-хау) – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

Товарный знак – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

Патентоспособный объект – техническое решение, обладающее совокупностью свойств, при наличии которых оно может быть признано объектом интеллектуальной собственности на основе действующего законодательства.

Договор об отчуждении исключительных прав – договор, согласно которому обладатель исключительного права на ОИС передает ОИС в полном объеме другой стороне. Договор заключается в письменной форме, без государственной регистрации не действителен.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 2	Версия: 2.0	Стр. 4 из 5

Лицензионный договор – договор, согласно которому обладатель исключительного права на ОИС (лицензиар) предоставляет другой стороне (лицензиату) право использования ОИС с указанием территории, на которой допускается использование. Договор заключается в письменной форме, без государственной регистрации не действителен.

Автор – физическое лицо, творческим трудом которого создан ОИС.

Заявка на выдачу охранного документа на ОИС – заявка на предполагаемое изобретение, полезную модель, промышленный образец или средство индивидуализации, оформленная по правилам, установленным Роспатентом.

Охранный документ на ОИС – документ, подтверждающий исключительные права на ОИС.

Патент – охранный документ, удостоверяющий приоритет, авторство и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

Свидетельство – охранный документ, удостоверяющий приоритет и исключительное право на товарный знак в отношении товаров, указанных в свидетельстве.

Срок полезного использования ОИС – выраженный в месяцах период, в течение которого организация предполагает использовать НМА с целью получения экономической выгоды.

Нематериальные активы – приобретенные и (или) созданные ОИС (исключительные права на них), способные приносить организации экономические выгоды в будущем, предназначенные для использования в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг или для управленческих нужд организации в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев. К НМА относятся изобретения, промышленные образцы, полезные модели, программы для ЭВМ, секреты производства, товарные знаки и знаки обслуживания.

Подразделения – кафедры и пр. подразделения, входящие в структуру Университета.

Деятельность в области интеллектуальной собственности – правовая охрана изобретений на продукт (устройство и вещество) и способ; правовая охрана полезных моделей как конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления; правовая охрана товарных знаков, зарегистрированных в виде словесных, изобразительных, объемных обозначений и их комбинаций; защита прав авторов и патентообладателя по объектам интеллектуальной собственности; защита ноу-хау (служебная и коммерческая тайны).

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 2	Версия: 2.0	Стр. 5 из 5

Исключительные права на интеллектуальную собственность признаются и охраняются при условии государственной регистрации соответствующих результатов интеллектуальной деятельности; на товарный знак, знак обслуживания; наименование места происхождения товара; селекционное достижение. Государственная регистрация осуществляется по желанию правообладателя на такие результаты интеллектуальной деятельности, как программы для ЭВМ и базы данных, топологии интегральных микросхем.

Сроки действия исключительных прав согласно Гражданского Кодекса:

- на изобретение 20 лет (возможность продления не более чем на 5 лет на изобретения, относящиеся к лекарству, пестициду или ядохимикату);
- на полезную модель 10 лет с возможностью продления на 3 года;
- на промышленный образец 15 лет с возможностью продления на 10 лет.

Исключительное право на топологию интегральной микросхемы действует в течение 10 лет. Программы для ЭВМ и базы данных охраняются также, как авторские права на произведения литературы. Сроки действия исключительного права на произведение действуют в течение всей жизни автора и 70 лет, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора.

Владение (правообладание) – использование правообладателем результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом. Запрет на использование третьими лицами. Отсутствие запрета не является согласием (разрешением).

Распоряжение исключительными правами – право разрешать или запрещать использование ОИС.

Совладение – если исключительное право на результат интеллектуальной деятельности принадлежит нескольким лицам совместно, каждый из правообладателей может использовать такой результат по своему усмотрению, если соглашением между ними не предусмотрено иное. Распоряжение осуществляется совместно.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 3	Версия: 2.0	Стр. 1 из 2

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- формирования и реализации единой политики в области управления интеллектуальной собственностью и ее защиты, обеспечивающей повышение технического уровня и конкурентоспособности разработок Университета, эффективности использования интеллектуального потенциала, а также обеспечения ее экономических интересов;

- стимулирования инновационной деятельности в Университете.

Задачами настоящего Положения являются:

- разграничение функций и ответственности подразделений Университета, участвующих в управлении объектами интеллектуальной собственности;

- определение порядка взаимодействия между подразделениями, участвующими в управлении объектами интеллектуальной собственности;

- описание последовательности действий при выявлении и оформлении прав на объекты интеллектуальной собственности, постановке на баланс, инвентаризации и списании объектов интеллектуальной собственности;

- обеспечение соответствия действий по выявлению и оформлению прав на объекты интеллектуальной собственности требованиям части 4 ГК РФ;

- регулирование других отношений, возникающих в процессе создания и использования объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих Университету.

3.2. Формирование и реализация единой политики в области управления интеллектуальной собственностью и ее правовой защиты в Университете осуществляется путем координации и контроля деятельности в подразделениях:

- по выявлению патентоспособных объектов и оформлению прав на объекты интеллектуальной собственности;

- по соблюдению режима конфиденциальности в отношении результатов интеллектуальной деятельности;

- по обеспечению нормативными документами и иной информацией о патентно-лицензионной работе;

- по оплате госпошлин за юридически значимые действия по охране объектов интеллектуальной собственности;

- организация зарубежного патентования в случае принятия об этом решения;

- методическое руководство по составлению отчетов по интеллектуальной и инновационной деятельности.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 3	Версия: 2.0	Стр. 2 из 2

3.3. Права на патентоспособные объекты, созданные сотрудниками Университета в порядке выполнения служебного задания или трудовых обязанностей принадлежат Университету, если трудовым или иным договором между сотрудником и Университетом не предусмотрено иное.

Права на патентоспособные объекты и иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе выполнения работ по договору НИОКР и ИУ, заключенному между Университетом и контрагентом принадлежат Университету и контрагенту (исполнителю НИОКР и ИУ) в равных долях, если договором не предусмотрено иное.

3.4 Университет может приобрести или передать права на объекты интеллектуальной собственности путем оформления договора об отчуждении исключительных прав, приобрести или предоставить права на использования объектов интеллектуальной собственности путем оформления лицензионного договора.

3.5. Информационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью осуществляет служба по интеллектуальной собственности путем комплектования фонда патентно-информационных материалов, обеспечения подразделений Университета нормативно-методической документацией в области создания, патентования и использования объектов интеллектуальной собственности.

Ведение судебно-арбитражных дел, связанных с нарушением прав на объекты интеллектуальной собственности осуществляет юрист, обеспечивает подготовку исковых заявлений для обращения в судебные органы в связи с нарушением прав на объекты интеллектуальной собственности Университета, представляет интересы Университета в судебных органах по делам, связанным с нарушением прав на объекты интеллектуальной собственности.

Соблюдение режима конфиденциальности в отношении результатов интеллектуальной деятельности обеспечивает спецчасть Университета.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 4	Версия: 2.0	Стр. 1 из 2

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Автор направляет руководителю подразделения письменное уведомление о создании при выполнении им трудовых обязанностей и/или служебного задания патентоспособного объекта и его описание.

Руководитель подразделения после рассмотрения в течение недели с даты уведомления автора о создании патентоспособного объекта направляет в службу по интеллектуальной собственности Университета описание патентоспособного объекта и сопроводительное письмо, с указанием объекта отнесения затрат на патентование.

4.2. Исполнитель НИОКР и ИУ в течение недели с даты уведомления автором о создании патентоспособного объекта направляет проректору по научной работе письменное уведомление о создании в ходе выполнения договора патентоспособного объекта и его описание.

Проректор по научной работе после рассмотрения направляет полученные документы с резолюцией в службу по интеллектуальной собственности Университета.

Сообщение от руководителя подразделения и от проректора по научной работе, содержащее описание патентоспособного объекта и сопроводительное письмо, о патентоспособности и целесообразности оформления прав на объект интеллектуальной собственности на имя Университета должно содержать указание на служебный характер созданного автором патентоспособного объекта.

4.3. Служба по интеллектуальной собственности, в течение месяца с даты поступления сообщения от руководителя подразделения и от проректора по научной работе, содержащих описание патентоспособного объекта и сопроводительное письмо, оформляет заявку на выдачу охранного документа на объект интеллектуальной собственности и подает заявку в ФИПС.

Заявка оформляется в соответствии с правилами, установленными Роспатентом (Административный регламент). К заявке прилагается платежный документ, подтверждающий уплату пошлин за патентование и сопроводительное письмо в ФИПС.

Служба по интеллектуальной собственности в течение 3-х дней с даты отправки письма в ФИПС уведомляет бухгалтерию о создании и начале патентования объекта интеллектуальной собственности путем представления копии сопроводительного письма в ФИПС с отметкой об отправке.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 4	Версия: 2.0	Стр. 2 из 2

Служба по интеллектуальной собственности ведет делопроизводство по получению охранных документов на объекты интеллектуальной собственности; отвечает на запросы экспертизы ФИПС; обеспечивает своевременную уплату пошлин.

Срок получения охранного документа на объекты интеллектуальной собственности не установлен.

Служба по интеллектуальной собственности осуществляет ведение (постоянно) Реестра ОИС. Форма реестра приведена в Приложении 1.

Служба по интеллектуальной собственности в течение 5 дней с даты получения охранного документа направляет в бухгалтерию и в подразделение, где создан объект интеллектуальной собственности, уведомление о получении охранного документа на объект интеллектуальной собственности и копию охранного документа.

Руководитель подразделения в течение 3 дней с даты получения уведомления от Службы по интеллектуальной собственности уведомляет авторов объекта интеллектуальной собственности.

Служба по интеллектуальной собственности обеспечивает (по необходимости) поддержание в силе охранных документов на объекты интеллектуальной собственности путем контроля за своевременной оплатой пошлин и предоставления в ФИПС копий платежных документов.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 5	Версия: 2.0	Стр. 1 из 2

5. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ОБЪЕКТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА БАЛАНС, ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И СПИСАНИЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО АКТИВА

5.1. Служба по интеллектуальной собственности в течение 5 дней с даты получения охранного документа на объект интеллектуальной собственности направляет в подразделение, к деятельности которых относится объект интеллектуальной собственности, запрос об установлении факта его использования.

Подразделение в течение месяца с даты получения запроса от службы по интеллектуальной собственности составляет и передает в службу по интеллектуальной собственности акт использования объекта интеллектуальной собственности (Приложение 2). Изобретение и полезная модель считаются использованными, если использованы все признаки независимого пункта формулы объект интеллектуальной собственности.

5.2 Служба по интеллектуальной собственности в течение 3 дней с даты получения акта использования направляет уведомление об использовании объекта интеллектуальной собственности Экспертной комиссии. Экспертная комиссия в течение месяца с даты получения уведомления об использовании объекта интеллектуальной собственности организует оценку стоимости объекта путем заключения договора с независимым оценщиком. Экспертная комиссия направляет в Службу по интеллектуальной собственности копию отчета об оценке объекта интеллектуальной собственности.

5.3. Служба по интеллектуальной собственности в течение 5 дней с даты получения отчета об оценке объекта интеллектуальной собственности определяет срок полезного использования на основании протокола экспертной комиссии и в соответствии с учетной политикой Университета.

5.4. Служба по интеллектуальной собственности в течение месяца с даты утверждения протокола экспертной комиссией совместно составляет акт о приеме-передаче объекта НМА, при этом:

- датой выпуска является дата приоритета объекта интеллектуальной собственности. Приоритет изобретения, полезной модели или промышленного образца устанавливается по дате подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности;
- датой ввода в эксплуатацию является дата утверждения акта об использовании;
- первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету определяется согласно отчету об оценке объекта интеллектуальной собственности;

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Раздел 5	Версия: 2.0	Стр. 2 из 2

– срок полезного использования устанавливается по протоколу экспертной комиссией.

Акт о приеме-передаче объекта НМА подписывает комиссия, утвержденная приказом ректора.

Служба по интеллектуальной собственности предоставляет в бухгалтерию пакет документов:

- Акт о приеме-передаче объекта нематериального актива;
- Охранный документ (копия);
- Отчет об оценке объекта интеллектуальной собственности;
- Протокол экспертной комиссии;
- Акт использования объекта интеллектуальной собственности;

5.5. Бухгалтерия в течение 2-х дней с момента поступления пакета документов осуществляет отражение в учете операции по поступлению нематериального актива. Основанием является охранный документ на объект интеллектуальной собственности, отчет об оценке объекта интеллектуальной собственности, протокол экспертной комиссии, акт о приеме-передаче объекта НМА, акт использования объекта интеллектуальной собственности.

5.6. Служба по интеллектуальной собственности ежеквартально, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, запрашивает сведения в подразделениях Университета о фактическом использовании НМА в разрезе каждого объекта интеллектуальной собственности, формирует справку в произвольной форме и направляет в бухгалтерию.

5.7. Инвентаризация НМА в Университете проводится ежегодно. Инвентаризационная комиссия определяет перспективы использования, необходимости поддержания или списания НМА, уточняет сроки полезного использования НМА.

5.8. Комиссия по списанию, утвержденная приказом ректора осуществляют подготовку документов для списания НМА по результатам инвентаризации на основании протокола заседания инвентаризационной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Реестр объектов интеллектуальной собственности

[illegible]

Ангарский государственный технический университет		
Положение о порядке управления и защиты интеллектуальной собственности		
Приложение 2	Версия: 2.0	Стр. 1 из 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Ангарский государственный технический университет

АКТ

об использовании объекта интеллектуальной собственности

" _____ " _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер патента № _____

Наименование изобретения _____

использовано с " _____ " _____ 20 ____ г.

(наименование объекта внедрения)

в соответствии с формулой изобретения

Председатель комиссии:

Проректор по научной работе _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

Патентовед _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный за использование _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель подразделения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Автор (соавтор) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Лист регистрации изменений

[illegible]