

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном  
Совете по качеству  
(протокол № 3/17 от 19.09.2017)

Принято на Ученом совете  
(протокол № 09/17 от 21.09.2017)



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»

\_\_\_\_\_ А.В. Бадеников

\_\_\_\_\_ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО  
ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ  
ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Распоряжением Правительства Российской  
Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р  
Министерство образования и науки  
Российской Федерации преобразовано в  
Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации

**СМК-П.152/1.0-2017**

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе,  
представитель руководства по качеству

\_\_\_\_\_ Н.В. Истомина

«12» 09 2017 г.

Ангарск – 2017

<b>Разработал</b>	Начальник учебного отдела	М.Г. Омарова	 Подпись	<u>15.09.2017</u> Дата
-------------------	---------------------------	--------------	-------------	---------------------------

**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

## Содержание

## Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	1	(2)
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	1	(2)
4.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭО И ДОТ	1	(2)
5.	ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ	1	(1)
6.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОТ	1	(1)
7.	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭО И ДОТ	1	(1)
8.	ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	1	(1)



**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

*Раздел 1*

*Версия: 1.0*

*Стр. 1 из 1*

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования.

**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 2

Версия: 1.0

Стр. 1 из 2

**2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минобрнауки России № 1259 от 19.12.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Минобрнауки России № 816 от 23 августа 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

2.2. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.4. Под электронными образовательными ресурсами понимается (далее – ЭОР) организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 2

Версия: 1.0

Стр. 2 из 2

2.5. Под электронной информационно-образовательной средой (далее - ЭИОС) понимается совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности Университета.



**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 3

Версия: 1.0

Стр. 1 из 2

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Университет вправе применять ЭО и ДОТ в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ высшего и дополнительного образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учетом Перечня профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ, по которым не допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ, определенных Минобрнауки России.

3.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ количество часов аудиторной работы, проводимых в дистанционной форме, не должно превышать 90 % от общего количества часов по каждому типу аудиторных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы), предусмотренных утвержденным учебным планом, за исключением образовательных программ, реализуемых исключительно с применением ЭО и ДОТ. Перечень дисциплин и практик, реализуемых с ЭО и ДОТ утверждается распоряжением профильного проректора. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется при условии, если это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и иными нормативными документами.

3.3. С применением ЭО и ДОТ могут реализовываться следующие виды контактной работы обучающихся с преподавателем:

- лекции;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- практика;
- групповые консультации;
- индивидуальная работа обучающихся с преподавателем;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

При необходимости с применением ЭО и ДОТ могут реализовываться и другие виды контактной работы обучающихся с преподавателем.

3.4. Контактная работа обучающихся с преподавателем с применением ЭО и ДОТ может реализовываться в следующих формах:

«online» – в режиме видеоконференции с обеспечением аудиовизуального контакта обучающихся с преподавателем;

«offline» – посредством обучающихся и нацеленных на контроль



**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 3

Версия: 1.0

Стр. 2 из 2

успеваемости, в том числе интерактивных, компонентов ЭОР (видеозаписи лекций, выполнение заданий в ЭОР, консультации в режиме обмена сообщениями и др.), за исключением промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;

«online - offline» – путем совмещения форм.

3.5. Исключительно в форме «online» с применением ЭО и ДОТ проводятся:

- промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы/проекта, защита отчетов по практике);
- защита выпускных квалификационных работ;
- устный и письменный государственный экзамен.

3.6. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, проводимые в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Университет ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8. Результаты текущего контроля могут храниться в ЭИОС. Результаты промежуточной аттестации хранятся на бумажных носителях и в ЭИОС в соответствии с локальными нормативными актами Университета. Документы, содержащие сведения об итоговой аттестации и сведения об обучающихся (копии документов об образовании и (или) о квалификации и прочие), подлежат обязательному оформлению на бумажном носителе и хранятся в личных делах обучающихся.

3.9. Сроки хранения документов, образующихся в процессе образовательной деятельности по реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, определяются в соответствии с общей номенклатурой дел Университета.

3.10. Техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ осуществляет Информационно-вычислительный центр.

3.11. Методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляет Учебный отдел.



#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭО И ДОТ**

4.1. В организации и реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ участвуют следующие должностные лица:

- проректор по учебной работе;
- проректор по науке;
- начальник учебного отдела;
- начальник ИВЦ;
- деканы факультетов;
- заведующие кафедрами;
- научно-педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал.

4.2. Проректор по учебной работе и проректор по науке:

- участвуют в определении направления развития Университета в реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- контролируют реализацию стратегических направлений реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ в Университете.

4.3. Начальник учебного отдела:

- организует консультирование по вопросам разработки ЭОР, экспертизу ЭОР, оказание методической помощи кафедрам в создании и размещении ЭОР в ЭИОС;
- проводит разработку нормативной и организационно-методической документации.

4.4. Начальник управления информационных технологий:

- обеспечивает работоспособность электронной информационно-образовательной среды, ее развитие и разработку новых сервисов на основе технических заданий, оказывает техническую помощь кафедрам в создании и размещении ЭОР; обеспечивает меры безопасности для защиты информации.

4.5. Деканы факультетов, заведующие кафедрами:

- принимают решение о внедрении ЭО и ДОТ в учебный процесс;
- осуществляют разработку и утверждение рабочих учебных планов с применением ЭО и ДОТ, календарных учебных графиков;
- организуют учебную деятельность подразделения с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с планом его работы;
- осуществляют организацию и координацию всего учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, обеспечение обучающихся необходимыми учебно-методическими материалами;



**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 4

Версия: 1.0

Стр. 2 из 2

– совместно с Приемной комиссией осуществляют набор обучающихся на обучение с применением ЭО и ДОТ.

4.6. Научно-педагогические работники:

- создают ЭОР с необходимыми методическими материалами в электронном виде и размещают ЭОР в ЭИОС;
- осуществляют учебную деятельность с использованием ЭО и ДОТ;
- осуществляют учет и анализ текущей успеваемости обучающихся,
- результатов их промежуточной аттестации.

**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 5

Версия: 1.0

Стр. 1 из 1

**5. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Доступ в ЭИОС должен обеспечиваться непрерывно (в круглосуточном режиме с коэффициентом доступности всех компонентов среды не ниже 99,5 %) из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

5.2. Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью).

5.3. Для обеспечения сохранности данных ежедневно сохраняются резервные копии баз данных, которые хранятся в нескольких местах, физически удаленных друг от друга, в зашифрованном виде.

5.4. Занятия, проходящие с применением ЭО и ДОТ в режиме online, проводятся в аудиториях (приказ Минобрнауки № 816 п.5 – местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала, независимо от места нахождения обучающихся. Университета, оборудованных необходимой техникой и обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее взаимодействие преподавателя и обучающихся. Расписание занятий, проводимых в режиме online утверждается проректором по учебной работе.



**Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Раздел 6

Версия: 1.0

Стр. 1 из 1

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОТ**

6.1. Учебный процесс с применением исключительно ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки (специальностям).

6.2. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют учебно-методические материалы в составе ЭОР, размещенные в ЭИОС.

6.3. В состав ЭОР могут входить:

- рабочая программа дисциплины;
- практики;
- методические указания по выполнению курсовой работы/проекта;
- методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе студентов;
- электронные учебники, учебные пособия или электронный конспект курса;
- материалы лекций, в т.ч. видеолекции, видеопособия, учебные видеофильмы, аудиолекции;
- презентации для изучения дисциплины;
- база тестовых материалов;
- информационные учебные материалы (справочники, словари).
- обучающие компьютерные программы и иные ресурсы.

6.4. Разработка ЭО и ДОТ учебных курсов осуществляется в соответствии с предъявляемыми требованиями к содержанию, оформлению, формированию, с обязательной разбивкой на разделы (темы), являющиеся логически завершенными фрагментами учебного материала. ЭОР обновляются по мере необходимости.

6.5. Разработчик ЭОР несет персональную ответственность за содержание, актуальность, точность и достоверность информации, лексико-грамматический анализ.

6.6. Предоставление, получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование информационных ресурсов в ЭИОС может осуществляться исключительно для обеспечения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ в Университете.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭО И ДОТ**

7.1. Учебный процесс по образовательным программам, реализуемым исключительно с применением ЭО и ДОТ, организуется по годовому периоду обучения и осуществляется на основании учебного плана, календарного учебного графика.

7.2. Теоретическое обучение проходит дистанционно, в том числе с использованием ЭИОС.

Практические занятия, лабораторные работы, практики могут реализовываться посредством освоения интерактивных компонентов ЭОР, включая виртуальные лаборатории и практикумы, позволяющие приобретать практические компетенции.

7.3. Зачёты и экзамены проводятся в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с утверждённым расписанием. Их проведение регулируется локальными нормативными актами Университета.

7.4. По всем видам практик, предусмотренных утвержденным учебным планом, проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме online. Прохождение практики возможно путём работы обучающегося с интерактивными элементами, размещенными в ЭИОС.

7.5. Выполнение курсовых работ/проектов обучающимися происходит самостоятельно с использованием электронных учебных материалов, размещенных в ЭИОС. При необходимости руководитель курсовой работы/проекта дистанционно проводит индивидуальные консультации с обучающимся. Защита курсовых работ/проектов осуществляется на основании утвержденного расписания.

7.6. При проведении государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.



## **8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

8.1. Каждый обучающийся Университета имеет право на получение учебно-методической помощи при освоении образовательной программы.

8.2. Учебно-методическая помощь обучающимся может быть предоставлена в виде:

- контактной работы преподавателя с обучающимися;
- посредством создания условий для самостоятельной работы обучающихся, обеспечивающих возможность удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам в ЭИОС.

8.3. Контактная работа преподавателя с обучающимися, направленная на оказание им учебно-методической помощи, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий предусматривает проведение:

- групповых консультаций посредством видеоконференции;
- индивидуальных консультаций в ЭИОС.

## Лист регистрации изменений

[illegible]